Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально – личностному развитию детей» № 6 «Страна детства»
(МБДОУ д/с № 6)

СОГЛАСОВАНО:
Педагогическим советом ДОУ
Протокол № 1 от 30.08. 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ д/с № 6
_____Л.Н. Бекреева
Приказ № 01-33/104
от 30.08. 2023 г.

Бекреева Любовь Николаевна

Подписано цифровой подписью: Бекреева Любовь Николаевна
DN: c=RU, st=Красноярский край, l=Зеленогорск, title=Заведующий, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНОМУ РАЗВИТИЮ ДЕТЕЙ № 6 "СТРАНА ДЕТСТВА", 1.2.643.100.3=120B303333363338313438343 6, 1.2.643.3.131.1.1=120C32343533303234393137 3731, email=urist-codou@yandex.ru, givenName=Любовь Николаевна, sn=Бекреева, cn=Бекреева Любовь Николаевна
Дата: 2024.06.10 11:53:33 +07'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ДОУ

1.Общие положения

1.1. Педагогический совет ДОУ является постоянно действующим органом самоуправления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей № 6 «Страна детства» (далее ДОУ) для рассмотрения основных процессов организации и осуществления образовательного процесса.

1.2. Педагогический совет ДОУ действует на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» N 273-ФЗ от 29.12.2012г;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. N 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Письма Министерства образования и науки РФ от 5 августа 2013 г. N 08-1049 «Об организации различных форм присмотра и ухода за детьми»;
- Действующих СанПиН;
- Устава МБДОУ д/с № 6;
- Настоящего Положения.

2. Состав Педагогического совета ДОУ и организация работы

2.1. В состав Педагогического совета ДОУ входят заведующий ДОУ, заместитель заведующего по ВМР, педагогические работники ДОУ: старший воспитатель (методист, старший методист), педагог - психолог, учитель - логопед, учитель-дефектолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели, председатель Попечительского совета (с совещательным голосом), представитель Учредителя.

2.2. В необходимых случаях на заседания Педагогического совета ДОУ приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с ДОУ по вопросам образования и воспитания; родители воспитанников, представители юридических лиц, финансирующих ДОУ и др. Необходимость приглашения определяется Педагогическим советом ДОУ. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета ДОУ пользуются правом совещательного голоса.

2.3. Педагогический совет избирает из своего состава председателя, как правило, заведующего ДОУ, который является организатором и координатором деятельности Педагогического совета ДОУ.

2.4. Педагогический совет ДОУ избирает из состава секретаря на учебный год.

2.5. Педагогический совет ДОУ работает по плану, являющемуся составной частью Плана повышения качества ДОУ.

2.6. Заседания Педагогического совета ДОУ созываются, как правило, один раз в квартал в соответствии Планом повышения качества ДОУ.

2.7. Заседания Педагогического совета ДОУ правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава. Решение Педагогического совета ДОУ принимается открытым

голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета ДОУ.

2.8. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива ДОУ. Решения Педагогического совета ДОУ, утвержденные приказом по ДОУ, являются обязательными для исполнения.

2.9. Организацию выполнения решений Педагогического совета ДОУ осуществляют заведующий ДОУ и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета ДОУ на последующих его заседаниях.

2.10. Заведующий ДОУ в случае несогласия с решением Педагогического совета ДОУ приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в трехдневный срок, при участии заинтересованных сторон, обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета ДОУ и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

3. Задачи и содержание работы:

- реализация государственной политики по вопросам образования и воспитания;
- ориентация педагогического коллектива на совершенствование воспитательно-образовательного процесса;
- обсуждение и выбор образовательных программ, форм, методов воспитательно-образовательного процесса;
- разработка общей методической темы и ее содержания в деятельности ДОУ;
- ознакомление с достижениями педагогической науки и передовыми педагогическим опытом и внедрение их в практическую деятельность.

4. Функции Педагогического совета ДОУ:

- определяет использование и совершенствование методик воспитательно-образовательного процесса и образовательных технологий;
- принимает образовательные программы и учебные планы ДОУ;
- рассматривает вопросы о ходе осуществления воспитательно-образовательного процесса в соответствии с Уставом ДОУ, лицензией;
- содействует деятельности педагогических организаций (объединений) и методических объединений;
- заслушивает и обсуждает информацию педагогических работников ДОУ, представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДОУ по вопросам образования и воспитания детей, организации образовательной деятельности ДОУ, об охране здоровья и жизни воспитанников, информацию о других вопросах функционирования ДОУ;
- принимает решение о проведении учебных занятий с детьми (в том числе платных) по дополнительным образовательным программам.

Обязанности Председателя Педагогического совета ДОУ:

- организует деятельность Педагогического совета ДОУ;
- информирует членов Педагогического совета ДОУ о предстоящем заседании не менее чем за 5 дней;
- определяет повестку заседания Педагогического совета ДОУ;
- контролирует выполнение решений Педагогического совета ДОУ;
- отчитывается о деятельности Педагогического совета ДОУ перед Педагогическим советом ДОУ.

5. Права и ответственность

5.1. Педагогический совет ДОУ имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов, для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете ДОУ;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, согласовывать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.

5.2. Каждый член Педагогического совета имеет право на этапе подготовки к Педагогическому совету вносить вопросы о функционировании и развитии МБДОУ д/с № 3 для рассмотрения.

5.3. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение плана работы;
- за соответствие принятых решений нормативно-правовой базе Российской Федерации по данному вопросу;
- за принятие образовательных программ, имеющих положительное экспертное заключение;
- за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

6. Документация

6.1. Заседания Педагогического совета ДОУ оформляются протоколом. Протокол оформляет секретарь Педагогического совета ДОУ. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет ДОУ, предложения и замечания членов Педагогического совета ДОУ.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета ДОУ.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4. Протоколы Педагогического совета ДОУ входят в номенклатуру дел, хранятся в ДОУ 5 лет.

6.5. Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе делается запись «доклад (выступление)» прилагаются к протоколу Педагогического совета ДОУ.

6.6. Данное Положение действует до принятия нового.

7. Ответственность Педагогического совета ДОУ

7.1. Педагогический совет ДОУ несет ответственность за невыполнение или выполнение не в полном объеме закрепленных за ним задач и функций.

7.2. Педагогический совет ДОУ несет ответственность за соблюдение законодательства Российской Федерации в ходе выполнения решений.

Прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью
четыре листа
«30» августа 2023 года
Заведующий МБДОУ д/с № 6

_____ Л. Н. Бекреева